Nazwa WFOŚiGWdata, miejscowość,

**Pan/Pani**

 **Imię i nazwisko**

 Adres

Informuję, że w dniu ……… WFOŚiGW w …….. zaakceptował Pana/Pani oświadczenie woli zawarcia umowy dotacji zamieszczone we wniosku o dofinansowanie nr …. z dnia ….., złożonym w …………… w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze. Umowie dotacji nadano nr ………………………….…...

Zgodnie z w/w wnioskiem została Panu/Pani przyznana dotacja do kwoty …………zł, stanowiąca do …. % kosztu kwalifikowanego przedsięwzięcia wynoszącego do … zł, na realizację zakresu rzeczowo-finansowego przedsięwzięcia - stanowiącego załącznik do niniejszego pisma. Wniosek jest dostępny na Pana/Pani indywidualnym koncie w Portalu Beneficjenta/ Kopia wniosku stanowi załącznik do niniejszego pisma[[1]](#footnote-1).

Okres realizacji dotowanego przedsięwzięcia nie może być dłuższy niż 30 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

Warunki wypłaty dotacji:

1. oświadczenie współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez Pana/Panią zobowiązań wynikających z przystąpienia do Programu (jeżeli nie zostało złożone na wcześniejszym etapie)
2. przedłożenie wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami:
3. protokołem wykonawcy;
4. potwierdzonymi przez Pana/Panią za zgodność z oryginałem kopiami faktur lub innych równorzędnych dowodów księgowych;
5. dokumentami potwierdzającymi dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy, jeżeli dokonał(a) Pan/Pani zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawczy z własnych środków.

Pierwsza wypłata kwoty dotacji może nastąpić po zamontowaniu w budynku nowego źródła ciepła chyba, że w budynku istnieje już źródło ciepła spełniające wymagania Programu priorytetowego Czyste Powietrze.

Ponadto informuję, iż jest Pan/Pani zobowiązany(a) do wykonywania obowiązków wynikających
z zaakceptowanego przez WFOŚiGW wniosku, pod rygorem zwrotu dotacji, w szczególności:

1. Zobowiązany(a) jest Pan/Pani do osiągnięcia efektu rzeczowego wskazanego we wniosku o dofinansowanie i powiązanego z nim efektu ekologicznego.
2. Zobowiązany(a) jest Pan/Pani zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 3 lat po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.
3. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia budynku/lokalu mieszkalnego oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zamontowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie zainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków technicznych Programu, nie dotyczy kominków wykorzystywanych na cele rekreacyjne.
4. Zbycie nieruchomości objętej przedsięwzięciem nie zwalnia Pana/Pani z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie Pana obowiązki wynikające z przyznania dotacji.
5. Do zakończenia okresu trwałości jest Pan/Pani zobowiązany do przechowywania oryginałów dowodów księgowych i innych dokumentów dotyczących wypłaconej dotacji

Przyznanie wnioskowanej pożyczki odbywa się na podstawie odrębnej weryfikacji wniosku,
o wyniku której będzie Pan/Pani poinformowany oddzielnie. Udzielenie pożyczki wymaga zawarcia umowy pożyczki w siedzibie WFOŚIGW.

W przypadku łącznego finansowania realizacji przedsięwzięcia na podstawie Umowy pożyczki i Umowy dotacji, wypłaty środków w ramach realizacji tych umów każdorazowo będą następowały w proporcji wynikającej z intensywności dofinansowania, określonej we wniosku o dofinansowanie.

Załącznik:

1. Zestawienie zawierające zakres rzeczowo-finansowy przedsięwzięcia objętego zawartą umową.
2. Kopia wniosku o dofinansowanie.[[2]](#footnote-2)
1. Niepotrzebny zapis usunąć - Załączenie kopii wniosku o dofinansowanie wymagane tylko w przypadku wniosku złożonego w formie papierowej bez użycia Portalu Beneficjenta [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli załącznik nie dotyczy usunąć. [↑](#footnote-ref-2)